

## Comprovativo da Oferta de Emprego

Código	Destinatário	Tipo de Oferta	Válido De	Válido Até
OE202604/00242	Trabalhador em Funções Públicas	Mobilidade Intercarreiras	28/04/2026	13/05/2026

### CARACTERIZAÇÃO DA OFERTA

<b>Rede de Organismo</b>	SECRETARIA REGIONAL DE TURISMO, AMBIENTE E CULTURA
<b>Organismo</b>	SRTAC - Direção Regional da Cultura
<b>Distrito/Ilha</b>	Ilha da Madeira
<b>Concelho</b>	Funchal
<b>Relação Jurídica</b>	CT em Funções Públicas por tempo indeterminado
<b>Carreira</b>	Regime: Carreiras Gerais Carreira: Assistente Técnico Categoria: Assistente Técnico
<b>Área Funcional</b>	Apoio Geral
<b>Área de Atuação</b>	A atividade a exercer é correspondente à categoria de Assistente Técnico, tal como descrita no anexo referido no n.º 2 do artigo 88.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas. As funções a desempenhar compreendem: assegurar a receção e acolhimento de visitantes de um museu; assegurar o serviço de bilheteira e da loja da referida instituição; orientar, encaminhar e prestar informações de carácter geral sobre o património, as coleções e espécies, bem como sobre a organização e funcionamento de um museu; executar as tarefas de vigilância e segurança ao longo dos percursos de visita de um museu; zelar pela integridade do património afeto à instituição; apoiar nas atividades administrativas de um museu.
<b>Prazo de Duração</b>	18 meses
<b>Lugares a Prover</b>	6
<b>Método de Seleção</b>	Entrevista profissional de seleção
<b>Local Entrega Candidatura</b>	Gabinete de Recursos Humanos, Avenida Arriaga, n.º 18, 9004-519 Funchal. A candidatura deverá ser entregue, sob pena de não ser considerada, com os seguintes anexos: (1) currículo do trabalhador; (2) declaração do serviço do trabalhador na qual conste a categoria, o tempo de serviço e as funções que exerce; (3) certificado de habilitações do 12.º ano ou equivalente.
<b>Prazo de Entrega da Candidatura</b>	10 dias úteis
<b>Contactos</b>	Email: recursoshumanos.srtac@madeira.gov.pt Telefone: 291 145 300

### REQUISITOS DE ADMISSÃO

<b>Relação Jurídica</b>	CT em Funções Públicas por tempo indeterminado
<b>Carreira</b>	Regime: Carreiras Gerais Carreira: Assistente Técnico Categoria: Assistente Técnico
<b>Nível de Escolaridade</b>	12.º ano ou equivalente
<b>Condições Preferenciais</b>	Capacidade de comunicação em inglês.